

## ПРОТОКОЛ № 1

### заседание рабочей группы по противодействию коррупции

г. Шадринск

9 января 2017 года

Присутствовали:

И.о. председателя комиссии – Грачева Л.И.  
Секретарь – зав.пед.отделением Шарова Н.А.  
Члены комиссии –  
зав.отделением Сапон В.П.

#### План заседания рабочей группы

1. Подведение итогов за 2016 год.
2. Утверждение плана работы на 2017 год.
3. Рассмотрение письма Департамента здравоохранения от 30.12.2016 года
- 4.

**СЛУШАЛИ:**

#### По первому вопросу

**Грачеву Л.И.** В течении 2016 года проявлений коррупционной направленности не выявлено, жалоб от граждан, содержащих факты вымогательства взяток, подарков, взимания денежных средств за медицинские услуги не поступало. План на 2016 год выполнен в полном объеме. Нарушений не выявлено. В 2016 году разработаны и введены в действие локальные акты по противодействию коррупции, которые активно используются в работе. Неоднократно с сотрудниками учреждения проводились семинары и учебы по вопросам противодействия коррупции.

**Решили:** Деятельность рабочей группы по противодействию коррупции за 2016 год признать удовлетворительной.

#### По второму вопросу

**Шарову Н.А.** С учетом проделанной в 2016 г. работы разработан план по противодействию коррупции на 2017 год.

**Решили:** Утвердить план по противодействию коррупции на 2017 год.

#### По третьему вопросу

**Грачеву Л.И.** Рассмотрено письмо Департамента здравоохранения Курганской области № 09-01/11168 от 30.12.2016 года о необходимости повышения эффективности и результативности мероприятий по борьбе и предотвращению коррупции, а так же усилить контроль за деятельностью медицинских сотрудников.

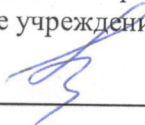
**Решили:**

1. Информацию Департамента здравоохранения Курганской области, принять к сведению.
2. Начальнику отдела кадров подготовить проект приказа в рамках которого обязать

заведующих отделениями усилить контроль за сотрудниками своих подразделений с целью недопущения проявлений коррупционной направленности. Возложив на них персональную ответственность. Содержание приказа довести до каждого заведующего под роспись.

3. Заведующим отделений в срок до 15.01.2017 г. провести учебу согласно разработанному плану с сотрудниками своих подразделений, о чем доложить руководителю рабочей группы по противодействию коррупции в срок до 16.01.2017 г.

4. Информацию о проделанной работе разместить на информационных стендах учреждения и на официальном сайте учреждения.

Шарова Н.А. 

Грачева Л.И. 

Сапон В.П. 